



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TARENTO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
Sede: Viale G. Matteotti, 56 33017 Tarcento (UD)
Tel. 0432/785254 – Fax 0432/794056 Cod. fisc. 94071050309
e-mail udic83000x@istruzione.it - Pec udic83000x@pec.istruzione.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

SUL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto il 23/03/2018 è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS - MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione ipotesi contratto :08/02/2018. Data sottoscrizione contratto : 23/03/2018
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2017/2018
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Dirigente Scolastico prof.ssa Tiziana D'Agaro Organizzazioni sindacali ammessi alla firma (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none">- FLC CGIL- CISL SCUOLA- UIL SCUOLA- SNALS/CONFSAL- GILDA- RSU Organizzazioni sindacali firmatarie ipotesi (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none">- RSU- CISL SCUOLA- SNALS/CONFSAL Organizzazioni sindacali firmatarie contratto <ul style="list-style-type: none">- RSU
Soggetti destinatari	Personale dipendente docente ed A.T.A.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti: <ul style="list-style-type: none">• l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio;• l'individuazione del personale da retribuire con il fondo dell'istituzione.

Illustrazione dell'articolato del contratto

Premessa

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel POF.

Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

- **La parte normativa** individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise. A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, di incarichi specifici per il personale Ata, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale Ata, le modalità di intensificazione del lavoro, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe, di plesso ecc. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal POF.

- **La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF. in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del POF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

- **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del POF**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (POF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal POF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio le attività progetto, di individualizzazione, di orientamento, di realizzazione di visite e viaggi di istruzione ecc.

B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, coordinatori di classe e di plesso, tutor docenti in anno di formazione e prova, componenti di commissioni, responsabili di laboratori, referenti di attività come quelle destinate a coordinare le attività all'interno dell'istituto rivolte agli alunni con bisogni educativi speciali.

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse alla collaborazione per la realizzazione delle attività istituzionali e progettuali del POF, collaborazione con la segreteria; per gli assistenti amministrativi alle attività connesse alla gestione dei progetti, alle sostituzioni, alle prestazioni oltre l'orario d'obbligo, al miglioramento del servizio collegato all'informatizzazione ecc..

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A e di sostituzione del Direttore S.G.A.

Come sostituto è stato individuato il Coordinatore Amm.vo, per questo tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di rilevazioni e monitoraggi, richiesti dall'Amministrazione, ricognizione beni inventariati.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, economie degli anni precedenti, ore eccedenti, incarichi specifici, attività complementari di educazione fisica). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal POF. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e

in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse

2.c.1 → Determinazione del fondo

	1) TOTALE FONDO A.S. 2017/02018 LORDO DIP. ASSEGNATO	63.234,80
DETRATTA	- INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA 2015/2016 Art. 3 Seq. ATA e Tabella 9 ridefinita dal 1/9/08	5.190,00
	2) TOTALE FONDO A.S. 17/18 LORDO DIP. DA SUDDIVIDERE	58.044,80
	3) AVANZO FIS FONDO A.S.16/17 LORDO DIP.	5.650,81
	FUNZIONI STRUMENTALI AL POF 17/18	5.917,58
	INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA 17/18	3.413,38
	AVANZO INCARICHI SPECIFICI 16/17	292,42
	GRUPPO SPORTIVO 17/18 (IMPORTO PRESUNTO)+ resto 16/17	1.773,57
	AREE A RISCHIO 14-15 (AVANZO)	161,69

Il FIS è stato utilizzato come di seguito specificato:

Suddivisione tra il personale: Docenti 72% e Ata 28% (ogni componente ha aggiunto alle quote da dividere la parte rimanente dell'anno precedente) come da prospetto sottoriportato

RIEPILOGO GENERALE	DOCENTI QUOTA FIS 78,00%	ATA QUOTA FIS 22,00 %	IND. DIR. DSGA	IND. DIR. Sost.DSGA	FONDO RISERVA	TOTALE
FONDO ISTITUTO -LORDO DIP 12/12	45.274,96	12.769,84	5.190,00		0,00	63.234,80
FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI	5.917,58					5.917,58
INCARICHI SPECIFICI ATA	0	3.413,38				3.413,38
MAGGIORE FINANZIAMENTO FIS 16-17	370,15	116,89				487,04
AVANZO FONDO ISTITUTO 16-17 ata	0	1.277,08		1.505,98		2.783,06
AVANZO FONDO ISTITUTO 16-17 docenti	2.166,38					2.166,38
AVANZO FUNZIONI STRUMENTALI 16-17 docenti (Fis)	214,33					214,33
AVANZO INCARICHI SPECIFICI 16-17 ata	0	76,57				76,57
MAGGIORE FINANZIAMENTO INCARICHI SPECIFICI 16-17	0	215,85				215,85
Gruppo sportivo	1.773,57					1.773,57
Aree a rischio	161,69					161,69
TOTALI A.S. 2017/2018	55.878,66	17.869,61	5.190,00	1.505,98	0,00	80.444,25

Per i docenti l'importo di €. **53.943,40** (fis più funzioni strumentali) è stato utilizzato come segue: Attività organizzativa gestionale 48,53 % Attività progettuali 25,70%, Flessibilità 4,15%, Collaboratore del DS 10,65 % , Funzioni Strumentali 10,97%, gli importi finalizzati del gruppo sportivo e delle aree a rischio sono destinati alla specifica attività dei docenti incaricati per la quale sono stati erogati.

Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009

I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal POF e il miglioramento continuo, pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capace di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Tarcento 23/03/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
prof.ssa Tiziana D'Agaro

